

მუხლი 17. გამოცდების ჩატარების ერთიანი წესი

1. წესი განსაზღვრავს უნივერსიტეტში გამოცდების დანიშვნის, ჩატარების, გადავადების, საგამოცდო შედეგების შეფასებისა და გასაჩივრების, საჩივრის განხილვისა და გადაწყვეტის სპეციალურ წესებს.

2. გამოცდების ჩატარების ორგანიზაციული უზრუნველყოფა

2.1 ამ წესით გათვალისწინებული გამოცდების ორგანიზებულად ჩატარებას უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის სასწავლო განყოფილება.

2.2. უნივერსიტეტის სასწავლო განყოფილება შემადგენლობა განსაზღვრულია უნივერსიტეტის საშტატო განრიგის საფუძველზე. საგამოცდო პროცესს ხელმძღვანელობს უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მართვის განყოფილება და რექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში.

2.3. საგნის პედაგოგი ვალდებულია, დადგინდეს ვადებში, სასწავლო განყოფილებას წარუდგინოს თითოეული საგნის პროგრამის შესაბამისად შედგენილი საგამოცდო საკითხები/ტესტები.

2.4 საგამოცდო პროცესის ორგანიზებულად წარმართვის მიზნით საგამოცდო სესიის პერიოდში უნივერსიტეტის დამხმარე პერსონალიდან ინიშნება დამკვირვებლები.

3. გამოცდის თარიღის დადგენა და შედეგების ელექტრონული რეგისტრაცია.

3.1 უნივერსიტეტის სასწავლო განყოფილება ყოველი სემესტრის დასაწყისში, ფაკულტეტიდან დაგენილ ვადაში მიწოდებული ინფორმაციის საფუძველზე, აქვეყნებს სემესტრულ შუალედურ და დასკვნითი გამოცდების (წერილობითი/ელექტრონული გამოცდების) ჩატარების ვადებს.

3.2 ფაკულტეტი უზრუნველყოფს შესაბამის ფაკულტეტზე სასემინარო შეფასებების, ჩატარებული სემესტრული – შუალედური და დასკვნითი გამოცდების, საბაკალავრო/სამაგისტრო ნამუშევართა შეფასებების ელექტრონულ აღრიცხვას.

4. გამოცდის მსვლელობაზე ზედამხედველობა

4.1 წერითი გამოცდის მსვლელობას ზედამხედველობას უწევს დამკვირვებელთა ჯგუფი. თითოეულ აუდიტორიაში იმყოფება სულ მცირე ორი დამკვირვებელი.

4.2. დამკვირვებელი სტუდენტებს/კონკურსანტებს გააცნობს „ქცევის წესებს“. დამკვირვებელი დაფაზე აფიქსირებს გამოცდის დაწყების და დამთავრების დროს.

4.3 სტუდენტს/კონკურსანტს ეკრძალება გამოცდაზე ნებისმიერი ნივთის შეტანა, გარდა სასმელი წყლისა (პლასტმასის ბოთლით) და ჯანმრთელობისათვის აუცილებელი ნივთებისა. გამოცდაზე წიგნების კალკულატორის და სხვ. გამოყენების საკითხს, საგნის სპეციფიკიდან გამომდინარე წყვეტს საგამოცდო კომისია.

4.4 დამკვირვებელი მკაცრად აკონტროლებს სტუდენტთა/კონკურსანტთა მოვალეობების დაცვას. „შპარგალკის“ (წიგნის, კონსპექტის) გამოყენების შემთხვევაში სტუდენტი/კონკურსანტი მოიხსნება გამოცდიდან. მას ჩამოერთმევა „შპარგალკა“, საგამოცდო ტესტი და სარეგისტრაციო უწყისში გაუფორმდება შესაბამისი ჩანაწერი, რასაც ხელს აწერენ დამკვირვებლები. ტესტს დაეწერება „მოიხსნა გამოცდიდან“ (აღნიშნული ნაშრომი არ ექვემდებარება გასწორებას).

4.5. თუ დამკვირვებელი სტუდენტს/კონკურსანტს შენიშნავს გადალაპარაკებაში, მაშინ იგი ჯერ აფრთხილებს მას, ხოლო განმეორებით შემთხვევაში – მოხსნის გამოცდიდან და შესაბამისად სარეგისტრაციო უწყისში კეთდება ჩანაწერი.

4.6 საგამოცდო დროის ამოწურვამდე 10 წუთით ადრე დამკვირვებელი სტუდენტებს/კონკურსანტებს აფრთხილებს გამოცდის დამთავრების მოახლოების შესახებ.

4.7 საგამოცდო დროის დამთავრების შემდეგ სტუდენტები/კონკურსანტები საგამოცდო ნაშრომებს აბარებენ დამკვირვებელს (წერიტი გამოცდის შემთხვევაში) და სარეგისტრაციო უწყისში აწერენ ხელს.

5. სტუდენტის ვალდებულებები

5.1 სტუდენტი ყოველი სემესტრის დაწყებამდე უნივერსიტეტის დადგენილი წესით გადის აკადემიურ რეგისტრაციას და ირჩევს შესაბამის საგნებს, რაც ამავდროულად ნიშნავს მის მზადყოფნას მონაწილეობა მიიღოს შესაბამის სემესტრულ შუალედურ და დასკვნით გამოცდებში.

5.2 სტუდენტის მიერ აკადემიური რეგისტრაციის გაუქმების ან არჩეული საგნის შეცვლის მოთხოვნა დასაშვებია სასწავლო პროცესის დაწყებიდან ერთი თვის განმავლობაში.

6. გამოცდაზე არ გამოცხადება, საგამოცდო განაწესის დარღვევა

6.1 სტუდენტი ჩაჭრილად ჩაითვლება, თუ იგი

ა. არ გამოცხადდა დანიშნულ გამოცდაზე არასაკატიო მიზეზით ან გამოცხადდა და გამოცდის მსვლელობისას დატოვებს აუდიტორიას, ან მოიხსნა გამოცდიდინ.
ბ. დადგენილ ვადაში არ წარმოადგენს წერით ნამუშევარს – რეფერატს, საბაკალავრო ან სამაგისტრო ნაშრომს და ა.შ.

გ. გამომცდელზე მუქარის, სიტყვიერი ან ფიზიკური შეურაცყოფის, ფსიქიკური ზემოქმედების, მოტყუების, თაღლითობის და სხვა დაუშვებელი ხერხების გამოყენებით შეეცდება მიიღოს შეფასება,

დ. გამოცდის ჩაშლის მცდელობას, ან საგამოცდო განაწესის დარღვევის გამო მოიხსნება გამოცდიდან.

6.2 საგამოცდო ნაშრომის უარყოფითი შეფასება ფორმდება წერილობით.

7. გამოცდის გადავადება

7.1 სააკატიო მიზეზით გამოცდის გადავადების მოთხოვნა შესაძლებელია სტუდენტის წერილობითი განცხადების საფუძველზე, რომელშიც უნდა მიეთითოს გადავადების სააკატიო საფუძველი.

7.2 მშობიარობამდე ექვსი კვირით ადრე ან მშობიარობის შემდგომ რვა კვირის განმავლობაში მათი წერილობითი განცხადების საფუძველზე ეძლევათ გამოცდის გადავადების შესაძლებლობა.

7.3 განცხადება უნდა გაკეთდეს გამოცდის თარიღამდე ერთი დღით ადრე მაინც.

8. გამოცდის განმეორებითი ჩაბარება

8.1 გადაწყვეტილებას სტუდენტისათვის გამოცდის გამეორების უფლების მინიჭების შესახებ იღებს უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრი და ფაკულტეტის დადგენილი წესის შესაბამისად.

8.2 საბაკალავრო ან სამაგისტრო ნაშრომების არადაამკმაყოფილებლად შეფასების შემთხვევაში, მათი განმეორებითი წარმოდგენა იმავე სემესტრში დაუშვებელია.

9. გამოცდების შედეგების შეფასების ვადები

9.1 შუალედური გამოცდის შეფასების შედეგები უნდა გამოქვეყნდეს გამოცდის ჩატარებიდან არა უგვიანეს მე-10 სამუშაო დღისა.

9.2 შუალედური და დასკვნითი გამოცდის დროს წერილობითი გამოცდის შემთხვევაში ნამუშევარი უნდა გასწორდეს 3 დღის ვადაში და გამოქვეყნდეს გამოცდის ჩატარებიდან ერთი კვირის (5 დღის) ვადაში.

10. გამოცდების შედეგების საჯაროდ გაცნობა

10.1 სტუდენტი უფლებამოსილია წერილობითი განცხადების საფუძველზე საგამოცდო შედეგების გამოქვეყნებიდან 15-დღიან ვადაში გაეცნოს საგამოცდო ნაშრომს სასწავლო ფაკულტეტის დეკანატში და სამდივნოში.

10.2 საგამოცდო დოკუმენტების გაცნობა გულისხმობს ნაშრომის შინაარსის ადგილზე გაცნობას, ამონაწერების გაკეთებას, საკუთარი ხარჯებით ქსეროასლების მოთხოვნას.

11. უცხოეთის უნივერსიტეტებში მიღებული შეფასების შესაბამისობის დადგენა
სემესტრული გამოცდები, რომლებიც უნივერსიტეტის სტუდენტმა ჩააბარა საზღვარგარეთ აკრედიტებულ უმაღლეს სასწავლებელში, შესაძლებელია აღიარებულ იქნეს უნივერსიტეტის მიერ, დადგენილი წესების შესაბამისად

12. გამოცდების შედეგების გასაჩივრება

12.1 კონკურსანტი/სტუდენტი, რომელიც არ ეთანხმება სემესტრულ დასკვნით გამოცდაზე მიღებულ შედეგს, უფლებამოსილია, შედეგის ოფიციალური გამოქვეყნებიდან ერთი კვირის ვადაში დასაბუთებული საჩივრით მიმართოს ფაკულტეტს და საგამოცდო ცენტრს და მოითხოვოს გამოცდების შედეგების გადასინჯვა.

12.2 საჩივარი დასაშვებია თუ კონკურსანტი/სტუდენტი უთითებს

ა) პროცედურულ დარღვევებზე;

ბ) შეფასების დადგენილი სისტემის უგულველყოფაზე;

გ) ან არ ეთანხმება მასწავლებლის შენიშვნებს;

დ) ელექტრონული გამოცდის შემთხვევაში ტესტში არსებული დასაბუთებული ხარვეზის გამო.

13. გადაწყვეტილება გასაჩივრებულ გამოცდების შედეგებთან დაკავშირებით

13.1 უნივერსიტეტის ფაკულტეტის მიერ შექმნილი სააპელაციო კომისია საჩივრის მიღებიდან 15 დღიან ვადაში განიხილავს საჩივარს და იღებს გადაწყვეტილებას საჩივართან დაკავშირებით.

13.2 დაუშვებელია სააპელაციო კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილებით გაუარესდეს სტუდენტის შეფასება.